

Znak sprawy: K 0842.IV/7/2020

Załącznik nr 3 – wzór umowy

UMOWA nr

zawarta w dniu r. w Kotuniu, pomiędzy:

Gminą Kotuń z siedzibą w Kotuniu , ul. Siedlecka 56C, 08-130 Kotuń NIP: 8212394019
zwaną dalej „Zleceniodawcą”,

w imieniu której działa:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kotuniu, z/s w Kotuniu przy ul. Siedleckiej
56C, 08-130 Kotuń

reprezentowany przez

Grażynę Rybak - Kierownika

zwanym dalej „Zleceniodawcą,

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

.....

reprezentowanym przez:

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie określonym w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w Programie Operacyjnym Rozwoju Regionalnego 2014-2020, Strony postanowiły zawrzeć następującą umowę:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa żywności do:
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kotuniu, ul. Siedlecka 56c, 08-130 Kotuń,
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Skórcu, ul. Siedlecka 3, 08-114 Skórzec
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Siedlcach ul. Asłanowicza 10, 08-110 Siedlce
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiśniewie ul. Siedlecka 13, 08-112 Wiśniew
zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu nr..... oraz ofertą
Wykonawcy z dnia, stanowiącą załącznik do umowy.
2. Umowa realizowana jest na rzecz projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Osi priorytetowej IX Wspieranie Włączenia Społecznego i walka z ubóstwem Działanie 9.2 Usługi społeczne i usługi opieki zdrowotnej, Poddziałanie 9.2.1 Zwiększenie dostępności usług społecznych, przez nw. Partnerstwo:

Lider projektu: Gmina Kotuń – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kotuniu, ul. Siedlecka 56c, tel. 25 641 43 63, e-mail: kotun@ops.pl

Partnerzy projektu:

Gmina Skórzec – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Skórcu, ul. Siedlecka 3, tel. 25 631 28 51, e-mail: skorzec@ops.pl

Gmina Siedlce – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Siedlcach ul. Asłanowicza 10, tel. 25 633 09 64, e-mail: gops@gminasiedlce.pl

Gmina Wiśniew – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiśniewie ul. Siedlecka 13, tel. 25 641 73 13, e-mail: gops@wisniew.pl

§ 2

Przez określenia użyte w dalszej części niniejszej umowy należy rozumieć:

1. **Towar** - artykuły żywnościowe stanowiące przedmiot umowy wymienione w opisie przedmiotu zamówienia,
2. **Partia produkcyjna** – określona ilość artykułu rolno - spożywczego wyprodukowanego, przetworzonego lub zapakowanego w praktycznie takich samych warunkach i dostarczonego do Odbiorcy w rozumieniu ustawy z 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno - spożywczych (tj. Dz. U z 2015 r. poz. 678),
3. **Norma** - norma przedmiotowa określająca sposób wytworzenia towaru i sprawy pochodne, określona w umowie,
4. **Opakowanie** – zgodnie z wymogami ujętymi w SIWZ
5. **Przyjmujący** – Przedstawiciel dokonujący odbioru u Zamawiającego,
6. **PIS** – Państwowa Inspekcja Sanitarna,
7. **Wz** – dokument wydania zewnętrznego wystawiony przez Wykonawcę,

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar opisany w niniejszej umowie, na warunkach w niej określonych, pod wskazany w §1 adres, w ilościach i asortymencie wyszczególnionym w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.
2. Rozładunek transportu i wniesienie w miejscu odbioru dostawy organizuje Wykonawca na własny koszt.
3. Przyjęcie dostaw realizowane będzie sukcesywnie w terminie..... (**kryterium oceny ofert**) dni od dnia złożenia zamówienia. Na etapie realizacji umowy możliwe są zmiany w zakresie dni dostaw po uzgodnieniu z Zamawiającym.
4. Przedmiot umowy zaoferowany przez Wykonawcę będzie spełniał poniżej opisane wymagania, w tym wymagania jakościowe tj.:
 - a) opakowanie nienaruszone, czyste, brak zawilgocenia,
 - b) produkt o właściwej dla niego konsystencji, brak wilgoci,
 - c) zapach swoisty, bez obcego zapachu,
 - d) ciastka w całości – niepokruszone,
 - e) kawa mielona, rozpuszczalna i inka – sypka, bez grudek wskazujących na zawilgocenie,
 - f) cukier – sypki, bez grudek wskazujących na zawilgocenie.

4.1 Trwałość - okres przydatności do spożycia min. 75% okresu deklarowanego przez producenta, liczony od daty dostawy do Zamawiającego. Pakowanie – oryginalne lub dedykowane dla produktu, zawierająca etykietę producenta.

4.2. Oznakowanie opakowania powinno zawierać (odpowiednio do rodzaju produktu):

 - a) nazwę produktu,
 - b) wykaz składników,
 - c) wszelkie składniki lub substancje powodujące alergie lub reakcje, nietolerancji użytych przy wytworzeniu lub przygotowywaniu żywności i nadal obecnych w produkcie gotowym (nawet, jeżeli ich forma uległa zmianie),
 - d) ilości określonych składników,
 - e) ilości netto żywności,
 - f) daty minimalnej trwałości lub terminu przydatności do spożycia,
 - g) specjalne warunki przechowywania lub warunki użycia,
 - h) dane identyfikujące podmiot odpowiedzialny za przekazywanie, informacji na temat żywności,
 - i) informacje o wartości odżywczej.
5. Towar będzie nieprzyjęty, jeżeli będą:
 - a) opakowania zniszczone, zawilgocone, brudne, wskazujące na ubytek produktu,
 - b) zapach, konsystencja wskazująca na produkt stary, zepsuty,

- c) obecność bakterii salmonelli, gronkowców chorobotwórczych i z grupy coli, obecność szkodników oraz ich pozostałości,
- d) opakowania bez oznakowania, uszkodzone mechanicznie, zabrudzone.

§ 4

1. Ilości towaru i wartość dostaw określone w umowie są ilościami i wartościami maksymalnymi.
2. Zamawiający zobowiązany jest do składania zamówień i odbioru dostaw w ilościach i asortymencie określonych w zapytaniu ofertowym.
3. Zamawiający jest uprawniony do zmiany asortymentu przewidzianego w umowie na inny asortyment w niej przewidziany z zastrzeżeniem, że nie może ulec zwiększeniu wartość umowy. Zmiana może dotyczyć rodzaju asortymentu, a także ich ilość.
4. Przedmiot umowy winien być wytwarzany zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2018, poz. 1541 z późn. zm.);
 - b) ustawy z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz. U. z 2019 r. poz. 824 ze zm.) oraz aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie tej ustawy;
 - c) ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno – spożywczych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2164, 2354, z 2019 r. poz. 1038 ze zm.);
 - d) rozporządzenia (WE) Nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady Ministra dnia 28 stycznia 2002 r. ustalające ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołujące Europejski Urząd ds. bezpieczeństwa żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności;
 - e) rozporządzenia (WE) Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie higieny środków spożywczych;
 - f) rozporządzenia (WE) Nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. ustanawiające szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego;
 - g) rozporządzenia (WE) Nr 1831/2003 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 22 października 2003r., w sprawie dodatków do żywności i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością oraz uchylające Dyrektywy 80/590/EWG i 89/109/EWG;
 - h) rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 r. w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych (Dz. U. z 2019 r. poz. 754).
 - i) oraz nie mogą naruszać wymagań określonych w innych aktualnie obowiązujących aktach polskiego i wspólnotowego prawa żywnościowego.

§ 5

1. Wartość umowy, odpowiadająca maksymalnej wysokości zobowiązań Zamawiającego za realizację przedmiotu umowy w zakresie obejmującym rodzaj, ilość i ceny jednostkowe przedmiotu umowy, określone w ofercie Wykonawcy, o których mowa w § 1 ust. 1, Strony określają na kwotę brutto zł, (słownie: zł), w tym należny podatek VAT.
 - a) Ceny jednostkowe:
(tabela asortymentowo-cenowa dla danej części)
 - b) Zamawiający zobowiązuje się do zamówienia produktów z oferty Wykonawcy i wyczerpania w/w kwoty w wysokości nie mniejszej niż 70% wartości umowy, o której mowa w ust 1.
2. Ceny jednostkowe określone w Formularzu oferty o których mowa w § 1 ust. 1a, nie będą podlegały waloryzacji w trakcie trwania umowy.
3. Wartość każdorazowego zamówienia obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z dostawą przedmiotu zamówienia do miejsca wskazanego w zamówieniu, w tym: opakowania, oznakowania, stosownego ubezpieczeniem przewozowego, koszt transportu, spedycji, załadunku, wyładunku i innych.
4. Wynagrodzenie dla Wykonawcy będzie wypłacane na zasadach określonych w §15.

§6

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania przez okres obowiązywania umowy:
 - a) aktualnych dokumentów potwierdzających wdrożenie systemu HACCP w formie certyfikatu systemu HACCP wydanego przez firmy posiadające akredytacje i uprawnienia Polskiego Centrum Akredytacji z siedzibą w Warszawie lub krajowej organizacji akredytacyjnej dla danego kraju lub inny równoważny np.: BRC (Global Standard – For Food Safety), IFS (International Food Standard), FSMS (Food Safety Management Systems)
albo zaświadczenia właściwego organu Państwowej inspekcji Sanitarnej lub organu Inspekcji Weterynaryjnej o sprawowaniu nadzoru nad stosowaniem wdrożonego systemu HACCP.
 - b) dokumentów lub oświadczeń, że oferuje produkty wytworzone w ramach produkcji pierwotnej zgodnie z zasadami GMP (Dobrej Praktyki Produkcji) - dotyczy rolników, „w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 grudnia 1990r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. 2008 Nr 50 poz. 291 ze zm.)”
 - c) aktualnej decyzji administracyjnej:
 1. właściwego powiatowego lekarza weterynarii w sprawie zatwierdzania, warunkowego zatwierdzania albo przedłużania warunkowego zatwierdzania zakładów, zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 127 ze zm.), lub
 2. właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej w sprawie zatwierdzania, warunkowego zatwierdzania, przedłużania

warunkowego zatwierdzania zakładów, które produkują lub wprowadzają do obrotu żywność pochodzenia nie zwierzęcego lub wprowadzają do obrotu produkty pochodzenia zwierzęcego, nie objęte urzędową kontrolą organów Inspekcji Weterynaryjnej, zgodnie z art. 62 ust.1 pkt. 2 ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2015 , poz.594), lub

3. zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów wydane przez organ urzędowej kontroli.

§ 7

1. Dowóz towaru odbędzie się transportem, na koszt i ryzyko Wykonawcy
2. Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za braki i wady powstałe w czasie transportu produktów oraz ponosi z tego tytułu wszelkie skutki prawne.
3. Zamawiający będzie dokonywał zamówienia towaru z co najmniej 1 dniowym wyprzedzeniem w formie /e-maila/telefonicznie. Zamówienie winno być potwierdzone przez osobę przyjmującą zamówienie niezwłocznie, w formie /e-mailem.

§ 8

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że środki spożywcze dostarczane w ramach umowy są wolne od wad jakościowych i ilościowych.
2. Termin przydatności do spożycia w chwili dostawy do Zamawiającego, nie może być krótszy niż 75% okresu deklarowanego przez producenta, liczony od daty dostawy do Zamawiającego.

§ 9

1. Dla określenia jakości odbieranego towaru Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli przez: inspektora PIS, (także w obecności uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego) w zakresie: procesów technologicznych, jakości surowców użytych do produkcji, stanu sanitarno – higienicznego pomieszczeń, urządzeń i maszyn produkcyjnych, higieny osobistej zatrudnionego personelu, warunków socjalnych, warunków magazynowania surowców i gotowych przetworów, sposobu transportu towaru.
2. Wykonawca wyraża zgodę na pobieranie prób żywności i jej przebadanie we właściwym miejscowo (dla Zamawiającego lub Odbiorcy) laboratorium Wojewódzkiej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej, lub w akredytowanym laboratorium lub laboratorium spełniającym wymagania normy PN – EN ISO/IEC 17025 (w tym trzykrotnie na koszt Wykonawcy) celem określenia jakości zdrowotnej i handlowej dostarczanych w ramach niniejszej umowy towarów.
3. W przypadku dwukrotnego naruszenia norm jakościowych określonych umową, potwierdzonego przez PIS, a także przez akredytowane laboratorium lub laboratorium spełniające wymagania normy PN – EN ISO/IEC 17025, bądź

dwukrotnego potwierdzenia przez te instytucje innych nieprawidłowości w zakresie określonym w ust. 1 umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy. Odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od powtórnego stwierdzenia naruszenia norm jakościowych.

§ 10

1. Ilościowy i jakościowy odbiór towaru będzie dokonywany przez przedstawiciela Zamawiającego, w jego magazynie w oparciu o podpisaną umowę, obowiązujące normy jakościowe oraz zgodnie z procedurami systemu HACCP.
2. Odpowiedzialność za dostarczony i odbierany towar określa moment odbioru /przekazania/ towaru.
3. Wykonawca przez okres trwania umowy poddaje się stałemu nadzorowi właściwego miejscowo Państwowego Inspektora Sanitarnego lub Inspektora Weterynaryjnego, w zakresie: procesów technologicznych, jakości surowców użytych do produkcji, stanu sanitarno – higienicznego pomieszczeń, urządzeń i maszyn produkcyjnych, higieny osobistej zatrudnionego personelu, warunków socjalnych, warunków magazynowania surowców i gotowych przetworów, sposobu transportu towaru, oraz w zakresie stosowania i funkcjonowania wdrożonego systemu HACCP.

§ 11

1. W przypadku dostarczenia towaru z wadami (dotyczy to także zmiany ilości towaru lub niezgodności asortymentu) Zamawiający w ramach postępowania reklamacyjnego może odmówić jego przyjęcia i żądać wymiany na towar wolny od wad. Wykonawca zobowiązany jest, w terminie do 1 dnia od chwili zgłoszenia reklamacji, do dostarczenia towaru wolnego od wad bez prawa żądania dodatkowych opłat z tego tytułu.
2. Zamawiający, wedle własnego uznania może zrezygnować z żądania wymiany towaru na towar wolny od wad w przypadku, gdy otrzymanie towaru, wskutek braku zachowania terminu, stało się zbędne.
3. Zamawiający po stwierdzeniu widocznych lub ukrytych wad jakościowych towaru podczas odbioru lub wynikłych podczas magazynowania, postawi towar do dyspozycji Wykonawcy, zgodnie z zasadami systemu HACCP.
4. Wykonawca o stwierdzonych wadach jakościowych powiadomi niezwłocznie pisemnie/e-mailem lub telefonicznie (faxem) Wykonawcę i oraz potwierdzi to przesłaniem protokołu reklamacyjnego do Wykonawcy.
5. W przypadku niezrealizowania w terminie dostawy (dostawa po godzinach określonych w umowie) lub jej braku, Zamawiający sporządzi protokół reklamacyjny, który wraz z kopią złożonego zapotrzebowania (lub innymi dokumentami poświadczającymi fakt wystąpienia niezgodności (np. dokument WZ lub kopia faktury z odnotowaną godziną przyjęcia dostawy) prześle Zamawiającemu w terminie 2 dni.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do decydowania o sposobie regulowania powstałych niedoborów, wymianie towaru na wolny od wad lub korekcie faktury.

§ 12

1. Jeżeli Wykonawca nie uzna reklamacji lub niezwłocznie na nią nie zareaguje, Zamawiający zleci Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej, lub akredytowanemu laboratorium lub laboratorium spełniającemu wymagania normy PN – EN ISO/IEC 17025 - właściwym miejscowo dla Zamawiającego - pobranie prób towaru do zbadania.
2. Przy pobieraniu prób obecny będzie przedstawiciel instytucji określonej w pkt. 1, przedstawiciel Wykonawcy, i upoważniony przedstawiciel Zamawiającego. Niestawiennictwo któregośkolwiek z przedstawicieli nie wstrzymuje czynności związanych z pobraniem prób.
3. W przypadku gdy Stacja Sanitarno - Epidemiologiczna właściwa miejscowo dla Zamawiającego jak, laboratorium akredytowane, laboratorium spełniającym wymagania normę PN – EN ISO/IEC 17025, określonych badań nie wykonuje, Zamawiający zleci ich wykonanie innemu laboratorium według własnego uznania.
4. Orzeczenie wydane przez wymienioną Stację lub inne laboratorium będzie podstawą do określenia jakości towaru.
5. Koszty badań laboratoryjnych ponosi strona, której ocena jakości okazała się błędna.

§ 13

Zamawiający zastrzega sobie (wedle własnego uznania) możliwość rezygnacji przez Odbiorcę z dostarczenia towaru wolnego od wad i zażądania niezwłocznej korekty wystawionej faktury poprzez zmniejszenie jej wartości o wartość towaru wadliwego.

§ 14

1. W przypadku wystąpienia zagrożenia bezpieczeństwa zdrowotnego przez dostarczony produkt żywnościowy, Zamawiający niezwłocznie powiadamia Wykonawcę.
2. Decyzja wydana przez uprawniony organ urzędowej kontroli żywności po jej uprawomocnieniu będzie podstawą do sporządzenia przez Zamawiającego wniosku o podjęcie czynności reklamacyjnych.
3. W przypadku wystąpienia zatruc spowodowanych złą jakością dostarczonego wyrobu Wykonawca zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty leczenia osób poszkodowanych i przeprowadzenia koniecznych zabiegów sanitarnych, a także szkody poniesione przez Zamawiającego.

§ 15

1. Należność za wykonaną dostawę przekazywana będzie z konta bankowego Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
2. Na oryginale faktury wysyłanej do Zamawiającego, Wykonawca wskaże:
 - a. asortyment środków spożywczych, (tylko i wyłącznie produktów będących przedmiotem umowy, posługując się nazewnictwem środków spożywczych przewidzianych w umowie i załączniku do umowy),

- b. opakowanie jednostkowe środka spożywczego,
 - c. ilość towaru zgodną z ilością na specyfikacji wysyłkowej (WZ),
 - d. jednostkę miary,
 - e. cenę jednostkową netto,
 - f. stawkę podatku VAT,
 - g. kwotę VAT,
 - h. wartość brutto,
 - i. nr umowy.
- 3. Wystawiona przez Wykonawcę faktura winna zawierać wyłącznie asortymenty wynikające z umowy, której dotyczy dostawa.
 - 4. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury do każdej dostawy towaru.
 - 5. W przypadku niedopełnienia powyższych wymagań oraz nie dołączenia dokumentów wymienionych w §16, Zamawiający wstrzyma się od zapłaty całości lub części należności do czasu uzupełnienia dokumentów i skorygowania faktury, przy czym termin zapłaty liczy się od dnia ich uzupełnienia bądź daty dostarczenia skorygowanej faktury.
 - 6. Wykonawca zobowiązuje się, pod rygorem nieopłacenia faktury przez Zamawiającego, do dostarczenia wyłącznie produktów będących przedmiotem umowy oraz w ilościach i wartości przewidzianych umową.
 - 7. W przypadku przekroczenia ilości i wartości dostaw oraz zmiany asortymentu wymienionego w załączniku nr 1 niezgodnie z postanowieniami umowy, Zamawiający odmówi dokonania z tego tytułu zapłaty.
 - 8. W przypadku dostarczania przez Wykonawcę towaru w zbiorczych opakowaniach zwrotnych, Zamawiający dokonuje zwrotu niniejszych opakowań przy następnej dostawie. Rozliczenie zbiorczych opakowań zwrotnych polega na wpisie dostarczanych/ zwracanych ilości przez Zamawiającego. Wpis powyższy dokonuje się w dowodach dostaw (Wz).

§ 16

- 1. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć Zamawiającemu:
 - a) fakturę VAT do każdej dostawy towaru, wg poniższego wzoru:
NABYWCA
Gmina Kotuń z siedzibą w Kotuniu , ul. Siedlecka 56C, 08-130 Kotuń NIP: 8212394019
ODBIORCA
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kotuniu, z/s w Kotuniu przy ul. Siedleckiej 56C, 08-130 Kotuń
- 2. Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie faktury VAT bez podpisu Wykonawcy.

§ 17

- 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w następujących przypadkach i wysokości:
 - a) 10% wartości umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy lub jej części, względnie rozwiąże ją ze skutkiem natychmiastowym z powodu okoliczności, za które

- odpowiada Wykonawca, lub gdy Wykonawca odstąpi od umowy lub jej części, względnie ją rozwiąże ze skutkiem natychmiastowym, z powodów leżących po jego stronie;
- b) 0,2% wartości dostawy partii towaru wolnych od wad w miejsce wadliwych wyrobów z wadami, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia – wyższą niż wskazana § 11 ust 1, nie więcej jednak niż 10% łącznego wynagrodzenia brutto.;
 - c) 0,2% wartości dostawy partii towaru niezrealizowanej w terminie, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 10% łącznego wynagrodzenia brutto,
 - d) 1% wartości dostawy partii towaru nie uwzględniającego i nie potwierdzającego dostawy produktów prozdrowotnych, nie więcej jednak niż 10% łącznego wynagrodzenia brutto.
- 2. Kary umowne oblicza się według wartości brutto określonej w § 6 ust. 1 umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym, w przypadku jeśli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.
 - 3. Wykonawca nie będzie mógł zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez niego było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów lub podwykonawców.
 - 4. Kary umowne Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za zrealizowaną część przedmiotu zamówienia.
 - 5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości co najmniej 3% wartości umowy w przypadku potwierdzonych wynikami badań niezgodności z normami jakościowymi i opisu przedmiotu zamówienia dostarczanych środków spożywczych.

§ 18

- 1. Zamawiającemu służy prawo jednostronnego odstąpienia od umowy względnie rozwiązania jej ze skutkiem natychmiastowym i naliczenie Wykonawcy kar umownych przewidzianych w § 17 ust. 1 umowy w szczególności gdy:
 - 1) nastąpi trzykrotne uchybienie terminów dostaw partii towaru,
 - 2) w przypadku otrzymania przez Zamawiającego kopii decyzji wydanej przez właściwy organ urzędowej kontroli jakości o wstrzymaniu produkcji lub unieruchomieniu zakładu,
 - 3) nastąpi zaniechanie realizacji dostaw i nie zostanie niezwłocznie wznowiono po wezwaniu Zamawiającego,
 - 4) Wykonawca nie przedłuży ważności dokumentów żądanych przez Zamawiającego (*potwierdzenie wdrożonego systemu HACCP*), w przypadku upływu okresu, na które zostały wydane lub utraty ich ważności oraz niedostarczenia Zamawiającemu kserokopii dokumentu (*potwierdzonego za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę*) potwierdzającego zachowanie ciągłości powyższych dokumentów.

- 5) Wykonawca dostarczy produkty w ilości, terminie lub asortymencie niezgodnym z zamówieniem, a także niespełniających wymagań w zakresie terminu przydatności do spożycia.
 - 6) Wykonawca zbędzie lub zastawi wierzytelności przysługujące jemu z tytułu niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od stwierdzenia zaistnienia okoliczności opisanych w ust. 1

§ 19

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli one dotyczą:
 - 1) zmiany częstotliwości dostaw,
 - 2) zmiany terminu realizacji umowy – wydłużenia, nie dłużej jednak niż o 3 miesiące w przypadku niewykorzystania zaplanowanych ilości dostaw poszczególnych produktów.

§ 20

Zbycie wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu zawarcia niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

§ 21

1. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy - Prawa zamówień publicznych i przepisy wykonawcze do tej ustawy oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 22

Ewentualne spory powstałe przy wykonywaniu umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 23

1. Termin obowiązywania umowy: **do dnia 31.12.2021 r. od dnia podpisania,**
2. Termin realizacji umowy: **sukcesywnie od dnia podpisania do 31.12.2021 r.**

§ 24

1. Wszelkie działania, których podjęcie jest wymagane lub dopuszczalne na mocy niniejszej umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, mogą być podejmowane lub sporządzane przez upoważnionych przedstawicieli (za wyjątkiem składania oświadczeń woli i zmian niniejszej umowy).
2. Upoważnionym przedstawicielem ze strony Zamawiającego (z zastrzeżeniem ust. 1) jest: **tel.** **e-mail**
3. Upoważnionym przedstawicielem ze strony Wykonawcy jest:

§ 25

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy

Załącznik nr 2 – ogłoszenie o zamówieniu

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....