

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 40.2019r
Wójta Gminy Kotuń
z dnia 12 czerwca 2019r

OGŁOSZENIE

Wójt Gminy Kotuń ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego pod nazwą „Zapewnienie dzieciom w wieku przedszkolnym zamieszkałym na terenie Gminy Kotuń możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w niepublicznych przedszkolach w roku szkolnym 2019/2020”.

I. Rodzaj zadania

1. Zadanie obejmuje prowadzenie wychowania przedszkolnego dla dzieci w przedszkolnych niepublicznych wraz z udzieleniem dotacji w wysokości określonej w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2017r poz. 2203 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”.
2. Celem zadania jest zapewnienie dostępności do wychowania przedszkolnego dzieciom w wieku przedszkolnym, które są mieszkańcami Gminy Kotuń, na warunkach takich jak w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Kotuń.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

1. Łącznie na realizację zadania Gmina zamierza przeznaczyć kwoty:
 - 36.147,36 zł w 2019 roku (trzydzieści sześć tysięcy sto czterdzieści siedem złotych 36 groszy)
 - 72.294,72 zł w 2020 roku (siedemdziesiąt dwa tysiące dwieście dziewięćdziesiąt cztery złote 72 grosze).
2. Klasyfikacja budżetowa środków finansowych
 - 1) Dział 801 - Oświata i wychowanie
 - 2) Rozdział 80104 – Przedszkola
 - 3) § 2540 – dotacja przedmiotowa z budżetu dla niepublicznych jednostek systemu oświaty.

III. Wysokość planowanej dotacji w przeliczeniu na jednego ucznia

Wysokość planowanej dotacji na każde dziecko, uczęszczające do przedszkola niepublicznego wyłonionego w otwartym konkursie ofert będzie wynosić 100% wysokości wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Kotuń zgodnie z zapisami art. 17 ust. 1 ustawy z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Kotuń, po weryfikacji sporządzonej zgodnie z art. 12 ustawy.

IV. Zasady przyznawania dotacji

1. O przyznanie dotacji ubiegać się mogą osoby fizyczne i osoby prawne prowadzące przedszkola niepubliczne ogólnodostępne na terenie Gminy Kotuń wpisane do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Gminę Kotuń.
2. Dotacja jest przyznawana na prowadzenie przedszkola niepublicznego wyłonionego w otwartym konkursie ofert i może być wydatkowana zgodnie z art. 35 ustawy.
3. Warunkiem ubiegania się o przyznanie dotacji jest złożenie oferty według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do ogłoszenia oraz załączników określonych w części VII ogłoszenia.
4. Dotacja będzie udzielana i rozliczana w trybie określonym w uchwale Rady Gminy Kotuń wydanej na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy /UCHWAŁA Nr XLI.287.2018 RADY GMINY KOTUŃ z dnia 29 stycznia 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli prowadzonych na terenie Gminy Kotuń oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania (Dz.Urz.Woj.Maz. z 2018 r. poz. 2229)/.
5. Dotacja udzielana będzie w ratach na podstawie miesięcznej informacji o faktycznej liczbie uczniów.
6. Dotacja przyznawana będzie niepublicznemu przedszkolu wyłonionemu w otwartym konkursie ofert, spełniającemu warunki określone w art. 33.
7. Istnieje możliwość wyłonienia w ramach konkursu kilku przedszkoli, którym zostanie przyznana dotacja na zasadach określonych w części IV.

V. Termin i warunki realizacji zadania, w tym wymagana lokalizacja przedszkola

1. Termin realizacji zadania – od 1 września 2019r do 31 sierpnia 2020r.
2. Miejsce realizacji zadania – Gmina Kotuń.

VI. Tryb składania ofert

1. Oferty odrębnie dla grup wiekowych:
 - a) od 2,5 do 3 lat
 - b) 4 lata,
 - c) od 5 do 6 lat,

wraz z załącznikami należy składać w opieczętowanej i na trwale zabezpieczonej przed otwarciem kopercie z napisem:

Urząd Gminy Kotuń, ul. Siedlecka 56c, 08 – 130 Kotuń

Oferta na realizację zadania publicznego „Zapewnienie dzieciom w wieku przedszkolnym zamieszkałym na terenie Gminy Kotuń możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w niepublicznych przedszkolach w roku szkolnym 2018/2019”.

2. Oferty wraz z załącznikami należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 04 lipca 2019r do godz. 12.00 w Urzędzie Gminy Kotuń, ul. Siedlecka 56C, 08-130 Kotuń lub za pośrednictwem operatora pocztowego (liczy się data wpływu do Urzędu).
3. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone.

VII. Wymagane dokumenty

1. Obligatoryjnie należy złożyć:

1) Wniosek ofertowy podpisany przez osobę/osoby upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu organu prowadzącego przedszkole, który poza podpisami zawiera:

a) informację o liczbie dzieci, jaka przedszkole planuje przyjąć w trybie rekrutacji prowadzonej w oparciu o zasadę powszechnej dostępności na dany rok szkolny;

b) plan organizacji pracy przedszkola w planowanym okresie realizacji zadania, w tym:

- planowaną liczbę oddziałów i liczbę dzieci w oddziałach;

- dzienny plan organizacji wychowania przedszkolnego;

- wykaz realizowanych programów wychowania przedszkolnego;

- informację o zajęciach dodatkowych realizowanych w ramach opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 17 ust. 1 pkt 1 ustawy,

c) informację o sposobie zapewnienia uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 17 ust. 1 pkt 5 ustawy,

d) wykaz stanowisk pedagogicznych oraz szczegółowe bezimienne informacje o kwalifikacjach osób zajmujących te stanowiska,

e) informację o osobie kierującej przedszkolem,

f) informację o osobie pełniącej nadzór pedagogiczny nad przedszkolem i jej kwalifikacjach,

g) wykaz stanowisk niepedagogicznych.

h) informację o doświadczeniu w realizacji zadań związanych z organizowaniem wychowania przedszkolnego oraz potencjale umożliwiającym wysoką jakość wykonania zadania,

i) informację o bazie materiałowej umożliwiającej wszechstronny rozwój dzieci,

j) plan finansowy placówki uwzględniający strukturę planowanych wpływów i wydatków, (w tym plan remontów bieżących, zagospodarowania otoczenia budynku oraz doposażenia przedszkola).

2) załączniki do oferty:

a) oświadczenie – zobowiązanie do przestrzegania warunków określonych w art. 17 ust. 1 ustawy;

b) oświadczenie o niezaleganiu w płatności podatków i niepodatkowych należności budżetowych.

2. Poza załącznikami wymienionymi w ust.1 oferent może dołączyć zdjęcia pomieszczeń przedszkola, terenu wokół przedszkola, w tym placu zabaw a także informację o miejscach parkingowych przynależnych lokalizacji przedszkola.

VIII. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert

1. Ocena formalna ofert polega na porównaniu ofert z wymaganiami formalnymi zawartymi w ogłoszeniu.
2. Oferent może być wezwany do dokonania poprawek w ofercie, jeśli wynikają z oczywistych błędów pisarskich.
3. W postępowaniu konkursowym odrzuca się oferty, które:
 - 1) zostały złożone po terminie wskazanym w ogłoszeniu,
 - 2) podpisane są przez osoby nieuprawnione do reprezentowania oferenta,
 - 3) nie zawierają załącznika określonego w § 5 pkt 3,
 - 4) nie zawierają informacji umożliwiających ich merytoryczną ocenę.
4. Oferty niespełniające wymagań formalnych są odrzucone i nie są rozpatrywane pod względem merytorycznym.
5. Oferty pozytywnie ocenione pod względem formalnym przekazywane są do oceny merytorycznej określonej w Uchwale Nr XLIV.313.2018 Rady Gminy Kotuń z dnia 30 kwietnia 2018r w sprawie określenia „Regulaminu otwartego konkursu ofert oraz kryteriów wyboru ofert na zapewnienie możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w niepublicznych przedszkolach (Dz.Urz.Woj.Maz. z 2018r poz. 6413).
6. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Kotuń w zakładce „Urzędowa tablica ogłoszeń”.
7. Wójt Gminy Kotuń może odstąpić od rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert. Informację o tym fakcie podaje się do publicznej wiadomości w sposób podany w punkcie 6.

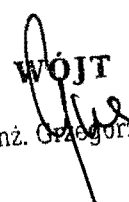
IX. Maksymalna liczba wolnych miejsc w przedszkolach niepublicznych, które Gmina zamierza pozyskać w wyniku przeprowadzenia otwartego konkursu ofert.

łącznie w wyniku otwartego konkursu ofert Gmina Kotuń zamierza pozyskać do 12 miejsc, w tym:

- a) dla dzieci w wieku 3 lata – do 5 miejsc;
 - b) dla dzieci w wieku 4 lata – do 1 miejsce,
 - c) dla dzieci w wieku od 5 do 6 lat – do 6 miejsc
- w przedszkolach niepublicznych.

X. Rozstrzygnięcie konkursu

1. Po analizie złożonych ofert komisja konkursowa przedłoży rekomendacje Wójtowi Gminy Kotuń, co do wyboru ofert.
2. Komisja może rekomendować kilka przedszkoli, aż do wyczerpania limitu miejsc.
3. Wynik konkursu podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Kotuń.
4. Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert dokonuje Wójt Gminy Kotuń.

WÓJT

mgr inż. Grzegorz Góral

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia Urząd Gminy Kotuń)

.....
(Pieczęć oferenta)

Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 40.2019
Wójta Gminy Kotuń

**Wójt Gminy Kotuń
ul. Siedlecka 56C
08-130 Kotuń**

OFERTA KONKURSOWA

Niepublicznego Przedszkola.....
wpisanego do ewidencji niepublicznych placówek oświatowych
prowadzonej przez Wójta Gminy Kotuń
na realizację zadania publicznego w zakresie wychowania przedszkolnego o nazwie:
**„Zapewnienie dzieciom zamieszkałym na terenie Gminy Kotuń
możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w niepublicznych przedszkolach w roku szkolnym
2019/2020”**

Składam ofertę na zapewnienie dzieciom zamieszkałym na terenie Gminy Kotuń możliwości
korzystania z wychowania przedszkolnego w okresie **od 1 września 2019r. do 31 sierpnia 2020r.**

w przedszkolu niepublicznym, którego jestem organem prowadzącym,

- w oddziałach ogólnodostępnych dla następującej liczby dzieci:
- w tym dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.....

I. Informacja o ofercie

1.	Nazwa oferenta (organu prowadzącego)	
2.	Adres oferenta (organu prowadzącego)	
	NIP	
	REGON	
3.	Adres poczty elektronicznej i nr telefonu	
4.	Imię i nazwisko osoby(ób) reprezentującej (-ych) oferenta i podpisującej (-ych) ofertę	
	Numer konta bankowego, na które będzie przekazywana dotacja i nazwa banku	

5.	Osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (nazwisko i imię, telefon Kontaktowy, adres e-mail)	
----	---	--

II. Informacja o lokalizacji przedszkola

1.	Nazwa przedszkola	
2.	Numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych Gminy Kotuń	
3.	Siedziba przedszkola (miejscowość z kodem pocztowym, ulica, nr domu, nr lokalu), zgodna z wpisem do ewidencji	

III. Oświadczam, że

1. zapoznałem się z postanowieniami:

a) Uchwały Nr XLIV.313.2018 Rady Gminy Kotuń z dnia 30 kwietnia 2018 r.

w sprawie określenia „Regulaminu otwartego konkursu ofert oraz kryteriów wyboru ofert na zapewnienie możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w niepublicznych przedszkolach” (Dz.Urz.Woj.Maz. z 2018r poz. 413)

b) Uchwały Nr XXXII.220.2017 Rady Gminy Kotuń z dnia 27 marca 2017 r. *w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Kotuń, branych pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, określenia liczby punktów za każde z tych kryteriów oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia. (Dz.Urz.Woj.Maz. z 2017r poz. 4207)*

c) Uchwały Nr XLI.287.2018 Rady Gminy Kotuń z dnia 29 stycznia 2018 r. *w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli prowadzonych na terenie Gminy Kotuń oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania. (Dz.Urz.Woj.Maz. z 2018 poz. 2229)*

2. jestem związany niniejszą ofertą do 30 dni, od dnia określającego termin złożenia ofert w ogłoszeniu;

3. wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;

4. znana jest mi informacja, że dotacja otrzymana w wyniku realizacji zadania objętego ofertą jest przeznaczona na dofinansowanie realizacji zadań przedszkola w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej i może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków wymienionych w art. 35 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2203 z późn. zm.)

5. otrzymana w wyniku realizacji zadania objętego ofertą dotacja, musi być rozliczona zgodnie z zapisami uchwały powołanej w punkcie 1 lit. c

6. zostałem poinformowany, że informacja o otrzymywaniu przez przedszkole dotacji na realizację zadania objętego ofertą, zostanie wpisana do ewidencji placówek niepublicznych prowadzonej przez Wójta Gminy Kotuń;
8. znane mi są zakres, termin i warunki realizacji zadania objętego konkursem, wymienione w Ogłoszeniu stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 40.2019 Wójta Gminy Kotuń z dnia 12 czerwca 2019 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego pod nazwą „Zapewnienie dzieciom w wieku przedszkolnym zamieszkałym na terenie gminy Kotuń możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w niepublicznych przedszkolach w roku szkolnym 2019/2020”.

IV. Do oferty dołączam następujące załączniki od nrdo nr

- a) Zobowiązanie, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych załącznik nr
- b) Oświadczenie o braku zaległości organu prowadzącego i przedszkola w uiszczeniu podatków i składek na ubezpieczenie społeczne na pracowników przedszkola oraz oświadczenie o braku zaległych zobowiązań finansowych wobec Gminy Kotuń, urzędów skarbowych i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych - załącznik nr
- c) Inne (wymienić jakie)
.....

.....
(podpis/-y osoby/ osób upoważnionej/-ych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

V. INFORMACJA O WARUNKACH REALIZACJI ZADANIA

1. Organizacja wychowania przedszkolnego zgodnie z aktualnymi potrzebami gminy, z uwzględnieniem dzieci wymagających specjalnej organizacji procesu nauczania, wychowania i opieki (uwzględniająca zakres i organizację zajęć w ramach podstawy programowej oraz zajęć dodatkowych)

1. Informacja o liczbie miejsc i liczbie uczniów

1. Aktualna liczba oddziałów
2. Aktualna liczba dzieci
3. Aktualna liczba miejsc.....
4. Liczba planowanych miejsc, które zostaną przekazane do dyspozycji gminy Kotuń



2. Informacja o trybie pracy przedszkola:

1. Godziny pracy oddo.....
2. Czy przedszkole jest jednozmianowe
3. Dzienny plan organizacji wychowania przedszkolnego:

.....

.....

.....

.....

3. Wykaz realizowanych programów wychowania przedszkolnego:

.....

.....

.....

.....

.....

4. Informacja o zajęciach realizowanych w ramach podstawy programowej wychowania przedszkolnego:

Lp.	Rodzaj zajęć	Tygodniowa liczba zajęć dla jednego dziecka

5. Informacja o zajęciach dodatkowych realizowanych w ramach opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 17 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych

Lp	Rodzaje zajęć dodatkowych	Tygodniowa liczba zajęć dodatkowych dla jednego dziecka

II. Informacja o sposobie zapewnienia uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 17 ust. 1pkt. 5 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

III. Jakość i atrakcyjność bazy materialnej umożliwiającej wszechstronny rozwój dzieci (m.in. place zabaw, wyposażenie sal w środki dydaktyczne, sprzęt sportowy i rekreacyjny)

1. Powierzchnia placówki:

Użytkowa m², w tym sal dydaktycznych:

- sala nr 1 m²
- sala nr 2 m²
- sala nr 3 m²
- sala nr 4 m²
- sala nr 5 m²
- sala nr 6 m²



2. Opis wyposażenia sal dydaktycznych

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Plac zabaw (właściwe zaznaczyć)

- ☐ Własny o powierzchni m²
- ☐ Publiczny w odległości m od przedszkola
- ☐ Inny (opisać jaki i gdzie).....
-

4. Opis standardu placu zabaw

.....

.....

.....

**IV.Struktura zatrudnienia pracowników pedagogicznych i obsługi oraz kwalifikacje osób
zajmujących stanowiska pedagogiczne.**

1. Liczba zatrudnionych nauczycieli....., w tym według stopnia awansu zawodowego:

- 1) stażysta.....
- 2) kontraktowy.....
- 3) mianowany.....
- 4) dyplomowany.....
- 5) bez stopnia awansu zawodowego

2. Liczba osób zatrudnionych jako pomoc nauczyciela

3. Liczba osób zatrudnionych jako asystent nauczyciela

4. Formy zatrudnienia nauczycieli:

- a) liczba zatrudnionych na umowę o pracę na czas nieokreślony
- b) liczba zatrudnionych na umowę o pracę na czas określony
- c) liczba zatrudnionych na umowę zlecenie / umowę o dzieło.....

d) liczba zatrudnionych w innych formach zatrudnienia (określić jakie)

.....

5. Liczba nauczycieli według kwalifikacji zawodowych, w tym posiadających:

- a) dyplom ukończenia studiów magisterskich i przygotowanie pedagogiczne
- b) dyplom ukończenia studiów magisterskich bez przygotowania pedagogicznego
- c) dyplom ukończenia kolegium nauczycielskiego
- d) dyplom ukończenia nauczycielskiego kolegium języków obcych
- e) inne wykształcenie

6. Liczba nauczycieli według kwalifikacji:

Lp.	Szczegółowe kwalifikacje pedagogiczne	Liczba nauczycieli	Uwagi

7. Informacja o pracownikach obsługi i administracji przedszkola .

Lp.	Stanowisko	Liczba etatów	Uwagi

V. Sposób zarządzania przedszkolem i sprawowania nadzoru pedagogicznego

1. Informacja o osobie /-ach kierującej/-ych przedszkolem

**„Zapewnienie dzieciom w wieku przedszkolnym zamieszkałym na terenie Gminy Kotuń
możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w niepublicznych przedszkolach w roku szkolnym
2019/2020”**

Lp	Stanowisko	Wymiar etatu	Staż pracy / staż pracy pedagogicznej	Zakres zadań, w tym sprawowania nadzoru pedagogicznego

2. Informacja o osobie/-osobach sprawującej/-ych nadzór pedagogiczny

Lp	Stanowisko	Imię i nazwisko	Wymiar etatu	Staż pracy ogółem	Staż pracy pedagogicznej	Kwalifikacje

3. Opis sposobu zarządzania przedszkolem i sprawowania nadzoru pedagogicznego.

.....

.....

.....

.....

.....

4. Opis doświadczenia w realizacji zadań związanych z organizowaniem wychowania przedszkolnego.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. Informacja o planie finansowym placówki uwzględniającym strukturę planowanych wpływów i wydatków, (w tym plan remontów bieżących, zagospodarowania otoczenia budynku oraz doposażenia przedszkola).

*„Zapewnienie dzieciom w wieku przedszkolnym zamieszkałym na terenie Gminy Kotuń
możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w niepublicznych przedszkolach w roku szkolnym
2019/2020”*

1. Dochody :

Lp	Rodzaj dochodu	Planowana kwota	w tym, w okresie IX-XII 2019r	w tym, w okresie I-VIII 2020r	Uwagi
1					
2					
3					
4					
..					

2. Wydatki :

Lp.	Rodzaj wydatku	Planowana kwota	w tym, w okresie IX-XII 2019r	w tym, w okresie I-VIII 2020r	Uwagi
1					
2					
3					
4					
...					

Kotuń, dnia

.....

(podpis/-y osoby/ osób upoważnionej/-ych
do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

ZOBOWIĄZANIE OFERENTA

Na podstawie art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. 2017, poz. 2203 z późn.zm.), przystępując do otwartego konkursu ofert ogłoszonego Zarządzeniem Nr 40.2019 Wójta Gminy Kotuń z dnia 12 czerwca 2019 roku

I. Składam zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa w art. 17 ust. 1 pkt. 1 w/w ustawy, a mianowicie:

- 1) czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki w przedszkolu dla dziecka objętego ofertą, nie będzie krótszy niż pięć godzin dziennie;
- 2) opłata za korzystanie z wychowania przedszkolnego, czyli opłata za nauczanie, wychowanie i opiekę w przedszkolu, prowadzone w czasie przekraczającym czas bezpłatnego nauczania wyniesie 1,00 zł za godzinę, za każde dziecko objęte ofertą;
- 3) przedszkole niepubliczne będzie prowadzić dokumentację przebiegu nauczania, wychowania i opieki dla dzieci objętych ofertą, ustaloną dla przedszkoli publicznych w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej.
- 4) liczebność dzieci w przedszkolu niepublicznym nie przekroczy 25 wychowanków w oddziale;
- 5) przedszkole niepubliczne zapewni wychowankom objętym ofertą pomoc psychologiczno - pedagogiczną zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust 2 pkt. 5 cytowanej wcześniej ustawy;
- 6) przedszkole będzie stosować zasady przyjmowania do publicznych przedszkoli, określone w ustawie – Prawo Oświatowe.

II. Ponadto oświadczam, że zobowiązuję się do przestrzegania standardów obowiązujących w przedszkolach publicznych, wymienionych w Ogłoszeniu oraz ofercie konkursowej, a szczególnie :

- 1) zapewnienia możliwości korzystania z usług świadczonych przez przedszkole w godzinach co najmniej od 7.00 do 17.00;
- 2) realizowania podstawy programowej wychowania przedszkolnego w godz. od 8.00 do 13.00 (czas bezpłatnego nauczania dziecka w przedszkolu);
- 3) prowadzenia w czasie poza realizacją podstawy programowej zajęć dodatkowych, których rodzaj i tygodniowy wymiar powinien być tożsamy jak w przedszkolach publicznych. Zajęcia te będą realizowane w ramach opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego, o której mowa w ust. 1 pkt 2.

Kotuń, dnia _____

(czytelny/-e podpis/-y osoby/ób upoważnionej/-ych
do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta)

Załącznik nr 2 do Oferty konkursowej

OŚWIADCZENIE

Ja/my niżej podpisany/i, reprezentujący

.....
.....
(pełna nazwa i adres organu prowadzącego niepubliczne przedszkole)

Oferenta przystępującego do Otwartego konkursu ofert na zadanie publiczne:

„Zapewnienie dzieciom w wieku przedszkolnym zamieszkałym na terenie Gminy Kotuń
możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w niepublicznych przedszkolach
w roku szkolnym 2019/2020 ”

ogłoszonego Zarządzeniem Nr 40.2019 Wójta Gminy Kotuń z dnia 12 czerwca 2019 r

oświadczam/-y , że na dzień złożenia oferty Oferent :

1. **nie posiada / posiada*** zaległości finansowych wobec Gminy Kotuń,
2. **nie posiada / posiada*** zaległości finansowych wobec urzędów skarbowych,
3. **nie posiada / posiada*** zaległości finansowych wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

Kotuń, dnia _____

(czytelny/-e podpis/-y osoby/ób upoważnionej/-ych
do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta)

*niepotrzebne skreślić