



Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „J@ w internecie”

Realizowanego w ramach Umowy nr 038/OK I/2018 zawartej pomiędzy:

Fundacją Legalna Kultura, ul. Marszałkowska 84/92 lok. 121, 00-514 Warszawa, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Stowarzyszeń i Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji, Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod numerem KRS: 145863237, NIP 5213620456

a

Gminą Kotuń, NIP 821 23 94 019, ul. Siedlecka 56C, 08-130 Kotuń

§ 1

Informacje ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „J@ w internecie” realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, III oś priorytetowa Cyfrowe kompetencje społeczeństwa, Działanie 3.1. Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych (Nabór nr POPC.03.01.00-IP.01-00-003/17), w ramach którego gminie udzielono grant na realizację szkoleń.
2. W celu realizacji projektu na terenie gminy, zawarto partnerstwo pomiędzy Gminą Stowarzyszeniem Ośrodek Kultury i Aktywności Lokalnej w Krzesku, Krzesk-Królowa Niwa 45, 08-111 Krzesk, NIP: 821-243-33-05, KRS: 0000248808.
3. Liderem Partnerstwa jest Gmina Kotuń a Stowarzyszenie Ośrodek Kultury i Aktywności Lokalnej w Krzesku jest Partnerem.
4. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR) oraz budżet państwa.
5. Okres realizacji projektu: 01.10.2018 r. – 31.05.2019 r. .
6. Ogólnodostępne biuro projektu znajduje się w Urzędzie Gminy Kotuń: ul. Siedlecka 56C, 08-130 Kotuń
7. Uczestnictwo w szkoleniach, realizowanych w ramach projektu, jest bezpłatne.

§ 2

Zakres wsparcia:

Projekt skierowany jest do 267 osób (w tym minimum 5 osób niepełnosprawnych - 3 kobiety oraz 2 mężczyzn), szczególnie wykluczonych cyfrowo, niepełnosprawnych oraz bezrobotnych.

§ 3

Kryterium uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnikami Projektu mogą być osoby, które w dniu składania formularza rekrutacyjnego zgłaszają dobrowolnie chęć udziału w projekcie oraz ukończyły 25 rok życia w dniu przystąpienia do projektu.
2. W pierwszej kolejności będą przyjmowane osoby wykluczone cyfrowo, niepełnosprawne oraz bezrobotne.

§ 4

Sposób rekrutacji uczestników

1. Rekrutacja Uczestników/Uczestniczek Projektu trwać będzie miała charakter otwarty i będzie trwała stale, przez cały okres trwania projektu
2. Rekrutacja prowadzona będzie zgodnie z zasadą równości szans, w tym równości płci kobiet i mężczyzn.
3. Wszystkie informacje o Projekcie oraz wymagane dokumenty rekrutacyjne dostępne będą w biurze projektu: Urząd Gminy w Kotuniu, ul. Siedlecka 56C, 08-130 Kotuń oraz w biurze Stowarzyszenia Ośrodek Kultury i Aktywności Lokalnej w Krzesku, biuro w Siedlcach, ul. Chopina 10, 08-110 Siedlce MOPR w Siedlcach. Ogłoszenie o naborze oraz dokumenty rekrutacyjne zostaną zamieszczone na stronie internetowej Gminy Kotuń www.kotun.bip.net.pl oraz Stowarzyszenia Ośrodek Kultury i Aktywności Lokalnej w Krzesku www.krzesk.pl. Zgłoszenie chęci udziału w projekcie powinno być przekazane gminnemu koordynatorowi projektu.
4. Osoba zainteresowana uczestnictwem w projekcie jest zobowiązana w celu udokumentowania spełnienia kryteriów do złożenia następujących dokumentów:
 - a) formularz zgłoszeniowy (stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu).
5. Decyzję o kwalifikacji do uczestnictwa w projekcie podejmie Komisja Rekrutacyjna składająca się z Koordynatora projektu oraz z Przedstawiciela Stowarzyszenia Ośrodek Kultury i Aktywności Lokalnej w Krzesku. Rekrutacja zostanie przeprowadzona zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji.
6. Osoby, które spełnią kryteria uczestnictwa w projekcie, ale nie zostaną zakwalifikowane do projektu z powodu braku miejsc, zostaną umieszczone na liście rezerwowej. Osoby z listy rezerwowej będą miały możliwość udziału w projekcie w przypadku rezygnacji któregoś z uczestników projektu
7. Osoby zakwalifikowane do projektu oraz osoby z listy rezerwowej zostaną powiadomione o zakwalifikowaniu drogą telefoniczną lub listownie.
8. Złożone dokumenty przez Kandydatów na Uczestnika Projektu nie podlegają zwrotowi.



9. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do Projektu.

§ 5 Organizacja szkoleń

1. Szkolenia zostaną przeprowadzone na terenie województwa mazowieckiego – na terenie Gminy Kotuń, a w przypadku problemów ze zrekrutowaniem uczestników, także na terenie innych gmin.
2. Szkolenia zostaną przeprowadzone w wymiarze co najmniej 12 godzin zegarowych zajęć w obszarach zgodnych z potrzebami uczestnika (na jeden moduł szkoleniowy).
3. Częstotliwość prowadzenia zajęć zostanie dostosowana do oczekiwań i możliwości uczestników oraz scenariuszy zajęć.
4. Liczebność grupy szkoleniowej nie przekroczy 12 osób na jednego instruktora w jednym czasie.
5. Szkolenia przeprowadzone zostaną zgodnie ze Standardem wymagań kompetencji cyfrowych osób objętych szkoleniem w ramach konkursu opublikowane przez Fundację Legalna Kultura.
6. Szkolenia zostaną zrealizowane w oparciu o scenariusze i materiały szkoleniowe dostarczone przez Fundację Legalna Kultura.
7. Każdy uczestnik szkolenia otrzyma możliwość udziału we wstępnym teście umiejętności cyfrowych.
8. Każdy uczestnik szkolenia będzie miał zapewniony dostęp do sprzętu komputerowego.
9. Miejsca realizacji szkoleń zostaną dostosowane lub będą miały możliwość dostosowania do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
10. Uczestnictwo w szkoleniach uczestnik potwierdza własnoręcznym podpisem na liście obecności lub karcie usług doradczych.

§ 6 Obowiązki Uczestnika Projektu

1. Uczestnik zobowiązuje się uczestniczyć w prowadzonych w ramach projektu zajęciach. Dopuszcza się jedynie nieobecności usprawiedliwione.
2. Za usprawiedliwioną nieobecność Beneficjent uznaje: Przyczyny zdrowotne – zwolnienie lekarskie lub przyczyny losowe – wyjaśnienie pisemne Uczestnika Projektu.
3. Uczestnik/Uczestniczka Projektu może zostać skreślony/(a) z listy uczestników Projektu w przypadku naruszenia postanowień niniejszego regulaminu. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników Projektu podejmuje w takim przypadku Koordynator projektu.



§ 7

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin jest dostępny w biurze projektu, biurze Stowarzyszenia Ośrodek Kultury i Aktywności Lokalnej w Krzesku, na stronie internetowej Gminy Kotuń oraz Stowarzyszenia Ośrodek Kultury i Aktywności Lokalnej w Krzesku.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu bądź wprowadzania dodatkowych postanowień.
3. Uczestnik jest zobowiązany do śledzenia zmian w regulaminie i przestrzegania zawartych w nim postanowień.
4. W sytuacjach nieuregulowanych w Regulaminie, a odnoszących się do projektu decyzje podejmuje zespół projektowy Lidera i Partnera.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie internetowej Beneficjenta i obowiązuje przez okres realizacji Projektu.

Akceptuję warunki niniejszego regulaminu

.....
Czytelny podpis Uczestnika/Uczestniczki projektu

.....
Czytelny podpis przedstawiciela Urzędu Gminy